

Agenda MR-vergadering

Datum: 23-02-2026

Aanvang: 19:00 uur

Eindtijd: 21:15 uur

Afwezig:



Agenda-punt	Tijdsplan-ning		Doel:	Te bespreken:
1	19:00 – 20:00	Opening en zeggenschap in KC	Informereren	Nienke stelt zich voor, vestigingsmanager Humankind. Eefje en Nienke sluiten samen aan om een aantal vragen te stellen ter verduidelijking betreft de KC-raad. Model 1 viel voor de MR af gezien het feit dat hier niet beide personeelsgeledingen in zitten. Het is onduidelijk wie de kartrekker is in dit verhaal. Voorkeur is dat we dit echt samen oppakken in plaats van los van elkaar. Een van de vragen is of de ouders in onze MR een dubbele pet op mogen hebben. Mag dit juridisch? Belangrijk is dat personeelsleden van Humankind op de hoogte gebracht worden van de uitleg KC-MR. Daarmee komt Nienke terug bij de MR om zo verder te gaan richting TOOS/Asja. Er wordt einde van de week reactie gegeven op onze vragen en onduidelijkheden. Er is hoop dat dit het startpunt is van het traject.
2	20:00 – 20:05	Team en vervanging zwangere onderwijs-assistente	Informereren	Er is een griepgolf geweest voor de vakantie waarvan nu nog wat naweeën te merken zijn. In het ouderpanel zijn de vervangingen besproken.

				In het team worden een aantal vraagstukken teruggelegd betreft de vervangingen. De communicatie richting ouders over vervangingen zijn fijn en schept vervangingen. Dat wordt als fijn ervaren. Er is een vacature voor onderwijsassistent beschikbaar voor 24 uur. Mocht je mensen weten, graag deze week contact opnemen met Eefje.
3	20:05 – 20:15	Vakantie-rooster	Informereren en besluitvorming	De vragen die gesteld zijn in Teams zijn door Eefje beantwoord.
4	20:15 – 20:25	Formatie	Informereren	De formatie blijft zoals het dit jaar is. We hoeven geen afscheid te nemen van personeel. Wel komt er een vervanging van een volledig schooljaar. De dubbele dagen blijven, maar wel meer verspreid over de week. KO werkt niet meer in het werkteam waar ze kwaliteitsondersteuner zijn. Het vullen van de formatie willen we via de BOB-analyse gaan aanvliegen.
5	20:25 – 20:35	Carnaval	Meningsvorming	Ga je met het personeel de verplichtingen af bij verenigingen zoals bij jeugdprins, boerenbruid etc? Er is nu geen duidelijke lijn in waar we heen gaan en wat is de verplichting? Vanuit welk belang kijk je? Op welke momenten ben je er? Het is van belang om dit breder te trekken in het team en wellicht met fanatieke carnavalsvierders te bespreken. Daarnaast kan het waardevol zijn om dit in een persoonlijk gesprek met de Verkusop te bespreken.

				Dan kan de vereniging dit meenemen richting ouders in de begeleiding hiervan.
6	20:35 – 20:40	Rondvraag met Eefje		Geen rondvragen.
7	20:40 – 20:45	Notulen MR: Notulen GMR:	Informereren en vaststellen	Er zijn over de notulen van de GMR en MR geen opmerkingen.
8	20:45 – 20:50	Jaarverslag MR	Vaststellen	Dit jaar wordt bijgehouden door Laura. Dit wordt op de website gedeeld. De opmerkingen die er waren zijn aangepast en de vernieuwde versie is gedeeld met de voorzitter.
9	20:50 – 20:55	Verkiezingen	Opvolgen	Laura moet aftreden komend jaar en er moet gekeken worden of ze zich herkiesbaar stelt of niet. Er moet een schema van aftreden gemaakt worden, zodat helder is wanneer er verkiezingen zijn. Voor de meivakantie moeten de verkiezingen uitgezet worden. Dan kan de laatste vergadering bijgewoond worden door een nieuw lid.
10	20:55 – 21:00	Rondvraag MR		Er zijn geen rondvragen.
				Volgende keer op de agenda: 8 april zetten we vast van 15:00-17:00 19 mei starten we om 19:00 Etentje plannen.